

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMITE	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
EXPEDICION DE CEDULAS DE EMPADRONAMIENTO					
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		
TRAMITE QUE REALIZARA EL CIUDADANO INTERESADO EN APERTURAR UN ESTABLECIMIENTO DENTRO DEL MUNICIPIO DE TEMASCALAPA					
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULOS 187, 188, 190, 191, 192, 198, 199 DEL BANDO MUNICIPAL 2023, REGLAMENTO INTERNO DE LA COORDINACIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS.				
DOCUMENTO A OBTENER:	CÉDULA DE EMPADRONAMIENTO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 AÑO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	.....NO APLICA.....	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL CIUDADANO TENGA LA INTENCION DE ABRIR UN ESTABLECIMIENTO CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS DENTRO DEL TERRITORIO MUNICIPAL DE TEMASCALAPA.				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	EL COORDINADOY JUNTO CON EL NOTIFICADOR REALIZARAN UNA VISITA DE VERIFICACION AL LUGAR, PARA CORROBORAR EL O LOS GIROS A EXPEDIRSE EN LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO.				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS					
CROQUIS DE UBICACION	N/A	I SIMPLE	REGLAMENTO INTERNO DE LA COORDINACIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS		
INE DEL TITULAR	N/A	I SIMPLE			
COMPROBANTE DE DOMICILIO	N/A	I SIMPLE			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
ACTA CONSTITUTIVA	N/A	I SIMPLE	REGLAMENTO INTERNO DE LA COORDINACIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS		
CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL	N/A	I SIMPLE			
CROQUIS DE UBICACIÓN	N/A	I SIMPLE			
INE DEL TITULAR	N/A	I SIMPLE			
COMPROBANTE DE DOMICILIO	N/A	I SIMPLE			
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
.....NO APLICA.....			N/A	N/A	.....NO APLICA.....
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	EL CIUDADANO ACUDE A LAS OFICINAS DE ATENCION A SOLICITAR LA INFORMACION NECESARIA PARA LA APERTURA DE SU ESTABLECIMIENTO. ACUDE CON UNA COPIA SIMPLE DE LA DOCUMENTACION SOLICITADA. REALIZA EL LLENADO DE LA SOLICITUD DE INSCRIPCION AL PADRON DE ESTABLECIMIENTOS. REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE EN LA TESORERIA MUNICIPAL. EN UN LAPSO DE 5 A 10 DIAS EL NOTIFICADOR LE HARA ENTREGA DE SU LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO.				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 A 10 DIAS HABILES				
COSTO:	VARIA DEPENDIENDO EL TABULAR DE COSTOS	Fundamento Jurídico: REGLAMENTO INTERNO DE LA COORDINACIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS			



APROBADO POR EL H. CABILDO MUNICIPAL								
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	CAJA DE COBRO DE LA TESORERIA MUNICIPAL							
OTRAS ALTERNATIVAS:	.....NO APLICA.....							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUANDO EL CIUDADANO ESTA INTERESADO EN APERTURAR UN ESTABLECIMIENTO CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS EN TODAS SU MODALIDADES.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA								

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL, REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS				DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		PT. RODOLFO MAYORGA RIVERA					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN				NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Bo. DE DOLORES			MUNICIPIO:	TEMASCALAPA		
C.P.:	55980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUN-VIER 08:00 A 16:00 HRS SAB 08:00 A 14:00 HRS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
596	9330199		152	.....NO APLICA.....		reglamentos22_24@outlook.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		.....NO APLICA.....					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		.....NO APLICA.....					
DOMICILIO:	CALLE:	.....NO APLICA.....				NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	.....NO APLICA.....			MUNICIPIO:	.....NO APLICA.....		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	.....NO APLICA.....				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	.....NO APLICA.....		N/A	N/A		N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		.....NO APLICA.....					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿DEBE ESTAR AL CORRIENTE MI COMPROBANTE DE DOMICILIO?						
RESPUESTA:	SI						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PUEDO TENER MÁS DE UN GIRO EN MI ESTABLECIMIENTO?						
RESPUESTA:	SI, SOLO QUE DEBERÁ CONTAR CON CEDULA DE EMPADRONAMIENTO POR GIRO COMERCIAL, AUNQUE SE ENCUENTRE EN EL MISMO DOMICILIO.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUÉ DÍA PUEDO PASAR A RECIBIR MI CÉDULA DE EMPADRONAMIENTO?						
RESPUESTA:	EL NOTIFICADOR DEL ÁREA LE HARÁ LLEGAR HASTA SU ESTABLECIMIENTO SU LICENCIA						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
-----------------	---------------------	--------------------------------



Gobierno del
Estado de
México



ESTADO DE
MEXICO
El poder de servir

<hr/> <p>NAYELI SUSANA ISLAS GÓMEZ AUXILIAR DE LA DIRECTOR DE GOBIERNO MUNICIPAL, REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS</p>	<hr/> <p>RODOLFO MAYORGA RIVERA DIRECTOR DE GOBIERNO MUNICIPAL, REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS</p>	<p>12/MARZO/2024.</p>
--	--	-----------------------